

I DIRIGENTI

Sono destinatari della misura i dirigenti il cui rapporto di lavoro sia cessato e che abbiano acquisito una significativa professionalità con qualifica di dirigente in pregresse esperienze lavorative (si noti che la normativa di cui all'art. 20 della Legge n° 266/97 **non** riguarda i Quadri o i Funzionari, istituiti dalla Legge n° 190/85, che rientrano nella normativa generale che è quella del personale Impiegatizio).

I dirigenti non devono aver avuto rapporti di lavoro subordinato con l'azienda (o con altre aziende appartenenti allo stesso Gruppo) che ha intenzione di assumerli, nei 6 mesi precedenti la data del Provvedimento Dirigenziale.

E' indispensabile, per l'ottenimento dei benefici di cui all'art. 20 della Legge 266/97, che i dirigenti privi di occupazione siano inseriti nella Banca dati tenuta dall'ARLAS.

La maturazione della qualifica di dirigente precedentemente acquisita sarà riscontrabile o dai versamenti contributivi, computati dall'Ente Previdenziale ed effettuati dal dirigente ai fini del diritto alla pensione o da apposita dichiarazione dell'ultimo datore di lavoro attestante la data di iscrizione del dirigente all'Ente, il suo codice personale e quello dell'Azienda.

Per concorrere ai benefici previsti dalla Legge n° 266/97 i dirigenti interessati devono aver seguito la procedura informatica presente nel sito dell'ARLAS: www.arlas.campania.it

inserendo i propri dati nell'apposita "Scheda Anagrafica Dirigente", procedendo all' "upload" del curriculum vitae in formato europeo e ricevendo una ricevuta con un numero di codice attestante l'iscrizione nella banca dati.

Inoltre, fornendo la propria e-mail, si può essere informati riguardo a eventuali novità ed iniziative ulteriori concernenti le tematiche relative ai dirigenti.

LE IMPRESE

L'Azienda (e/o i Consorzi fra le stesse costituiti) che possono usufruire della presente iniziativa, sono le piccole e medie imprese di qualsiasi settore, con meno di 250 dipendenti (massimo 249).

Le Imprese devono accedere anch'esse alla procedura informatica e compilare un'apposita scheda informatizzata.

La definizione di piccola e media impresa è contenuta nel Decreto Ministero Industria 18 settembre 1997 (G.U. 1° ottobre 1997 n° 229) che ha recepito la raccomandazione 3 aprile 1996 della Commissione Comunitaria (G.U.C.E.E. 30 aprile 1996 n° 107)

I parametri di classificazione sono i seguenti:

- MEDIA IMPRESA

numero di dipendenti inferiore a 250

fatturato annuo non superiore a 40 milioni di Euro

requisito dell'indipendenza (il capitale dell'Impresa o i diritti di voto non devono essere detenuti per una quota pari o superiore a un quarto da una o più imprese che non rientrino nei precedenti

parametri, fatta eccezione per le Società finanziarie pubbliche, a capitale di rischio e gli investitori istituzionali, purchè gli stessi non esercitino alcun controllo, individuale o congiunto)

- PICCOLA IMPRESA

numero di dipendenti inferiore a 50

fatturato annuo non superiore a 7 milioni di Euro o un totale bilancio annuo non superiore a 5 milioni di Euro

requisito dell'indipendenza

PMI COMMERCIALI E DI SERVIZI

Per le piccole e medie imprese commerciali e di servizi, successivi decreti (D.M. 27 ottobre 1997 e 23 dicembre 1997) hanno fissato limiti dimensionali più restrittivi ai fini delle agevolazioni previste dalle leggi n° 488/1992 (aree depresse), n° 317/1991 (innovazione e sviluppo delle piccole e medie imprese), n° 215/1992 (imprenditoria femminile), n° 46/1982 (innovazione tecnologica), n° 49/1985 (Legge Marcora), n° 341/1995 (incentivi automatici) e n° 221/1990 (bacini minerari in crisi).

- MEDIA IMPRESA

numero di dipendenti inferiore a 95

fatturato annuo non superiore a 15 milioni di Euro o un totale di bilancio annuo non superiore a 10,1 milioni di Euro

requisito dell'indipendenza

- PICCOLA IMPRESA

numero dei dipendenti inferiore a 20

fatturato annuo non superiore a 2,7 milioni di Euro o un totale di bilancio annuo non superiore a 1,9 milioni di Euro

requisito dell'indipendenza

PROCEDURA DA SEGUIRE PER OTTENERE I BENEFICI DI CUI ALL'ART. 20 DELLA L. 266/1997

Il dirigente privo di occupazione deve accedere alla procedura informatica predisposta dall'ARLAS, compilando il modulo on line e sempre mediante procedura telematica, trasmettere il proprio curriculum in formato europeo, attivando in tal modo l'immissione dei suoi dati nella Banca dati appositamente costituita.

Come accennato sopra, il sistema provvederà al rilascio di una ricevuta con un numero di codice attestante l'avvenuta registrazione nella Banca Dati. Poiché tale iscrizione è condizione essenziale per ottenere i benefici di cui all'art. 20 della Legge n° 266/97 si suggerisce che tale iscrizione venga effettuata al momento in cui il Dirigente cessa di essere occupato.

La cancellazione dell'iscrizione dalla Banca Dati avviene nel momento della segnalata assunzione del Dirigente da parte dell'Impresa e comunque nel momento in cui si venga a conoscenza della collocazione del Dirigente stesso.

L'Azienda che intende effettuare una preselezione ai fini di assumere un dirigente iscritto nella Banca dati "dei dirigenti privi di occupazione" dovrà contattare l'ARLAS per definire i modi e i tempi di tale preselezione. La comunicazione d'assunzione avviene tramite lettera raccomandata.

A tale lettera andranno allegate "Scheda Informativa Azienda" e "Scheda Informativa Dirigente" opportunamente aggiornate.

Successivamente l'Azienda dovrà curare il rapido perfezionamento della pratica di assunzione nei confronti del Dirigente e degli Istituti previdenziali secondo la normativa vigente.



Agenzia Regionale della Campania
per il Lavoro e la Scuola

SCHEDA IMPRESA RICHIEDENTE (legge 266/97, art. 20)

RAGIONE SOCIALE _____

PARTITA IVA _____ CODISTAT _____ CCNL _____

INDIRIZZO _____

COMUNE _____ CAP _____ PROV _____

TELEFONO _____ TELEFAX _____

ORGANICO : MENO DI 50 DIP. DA 50 A 249 OLTRE 250

FATTURATO: MENO DI 10 MLN DA 10 A 19 MLN OLTRE 20 MLN

REQUISITI RICHIESTI

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA _____ DIP. UNIVERSITARIO _____

LAUREA _____

ALTRE SPECIALIZZAZIONI O ATTESTATI PROFESSIONALI

POST-DIPLOMA _____

POST LAUREA _____

CONOSCENZE LINGUISTICHE

	professionale	scolastica
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Agenzia Regionale della Campania
per il Lavoro e la Scuola

BANCA DATI DIRIGENTI DISPONIBILI AL REIMPIEGO

(L.266/97 ART. 20)

SCHEDA INDIVIDUALE DIRIGENTE

1 ELEMENTI ANAGRAFICI CODICE_____

COGNOME_____NOME_____

NATO IL_____CODICE FISCALE_____

VIA_____

COMUNE_____CAP_____PROV_____

DOTAZIONI: AUTO_____TEL._____FAX_____

Cellulare _____Posta Elettronica_____

2 TITOLI DI STUDIO

DIPLOMA_____

DIP.UNIVERSITARIO_____

LAUREA_____VOTO_____

UNIVERSITÀ' DI_____ANNOACC._____

ALTRE SPECIALIZZAZIONI O ATTESTATI PROFESSIONALI

POST-DIPLOMA

Anno	Durata	Istituto	Contenuti
____/____/____	____/____	____/____/____	_____
____/____/____	____/____	____/____/____	_____

POST-LAUREA

Anno	Durata	Istituto	Contenuti
____/____/____	____/____	_____	_____
____/____/____	____/____	_____	_____
____/____/____	____/____	_____	_____

3 CONOSCENZE LINGUISTICHE

	professionale	scolastica
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4 ESPERIENZE PROFESSIONALI PREGRESSE

SETTORE SOCIETA' o AZIENDA ANNI DAL/AL ITALIA ESTERO

Cod. ISTAT FATT.mld / N. DIP. AREE PROF(1)

Codice ISTAT	Azienda	Anni dal al	Italia/Estero	Area Prof.le (1)	Fatturato (mln)

(1) LEGENDA DELLE AREE PROFESSIONALI

A - TECNICO-PROGETTAZIONE

H - DIREZIONE GENERALE

B - AMMINISTRAZIONE FINANZA CONTROLLO

I - TECNICO PRODUTTIVA

C - COMMERCIALE MARKETING

L - TECNICO COSTRUZIONI EDILI

D - DIREZIONE DI STABILIMENTO

M - PERSONALE

E - E.D.P.

F - QUALITA'

G - APPROVVIGIONAMENTO LOGISTICA

PREFERENZE E DISPONIBILITÀ'

TIPO DI RAPPORTO: DIPENDENZA TEMPO PIENO

CONSULENZA TEMPO PARZIALE

TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUO _____

DISPONIBILITÀ A TRASFERIBILITÀ' IN SEDE DIVERSA _____

CONDIZIONI _____

INFORMATIVA PRIVACY

ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03

Spett.le Impresa,

l'ARLAS, ente strumentale della Regione Campania, con sede in Napoli – Centro Direzionale Is. C5, titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali) di quanto segue:

il trattamento dei dati che la riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nella tutela della riservatezza e dei Suoi diritti;

il trattamento che viene effettuato ha per fine l'incontro domanda-offerta fra dirigenti privi di occupazione e piccole e medie imprese (fino a 249 dipendenti) in cerca di personale qualificato da assumere, ai sensi dell'art. 20 della L. 266/97;

le modalità di trattamento avverranno con strumenti informatici e manuali;

il conferimento dei detti dati è facoltativo, essendo volontaria l'iscrizione alla banca dati; il conferimento dei detti dati è necessario all'attuazione delle finalità sopra riportate;

i Suoi dati potranno essere diffusi nell'ambito di ricerche e di indagini a carattere scientifico o statistico;

il Titolare ed il Responsabile del trattamento è il Direttore Generale dell'ARLAS; Lei potrà rivolgersi al Titolare del trattamento per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Lei dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, che le notizie fornite nella scheda di registrazione rispondono a verità.

L'accettazione consente all'ARLAS il trattamento, la comunicazione, la diffusione dei dati che la riguardano nei limiti indicati nell'informativa di cui sopra. L'iscrizione ha validità di 6 mesi e pertanto dopo tale periodo, nel caso fosse ancora alla ricerca di personale dirigenziale sarà necessario effettuare una nuova registrazione .